

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Управления образования администрации Никольского района
Пензенской области

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя,
главного организатора мероприятий в сфере образования бюджета Никольского района Пензенской
области)

Н.П. Кутякова

(расшифровка подписи)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1
на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов
от «27» января 2022 г.

МБОУ СОШ им. П.А. Столыпина Никольского района Пензенской области

Наименование муниципального учреждения Никольского района Пензенской области (обособленного подразделения)

Деятельность общеобразовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, среднего общего образования и дополнительных программ - ФГОС, ГОС

Виды деятельности муниципального учреждения Никольского района Пензенской области (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное

Муниципальное учреждение Никольского района Пензенской области

(указывается вид муниципального учреждения Никольского района Пензенской области из базового (отраслевого) перечня)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹⁾

РАЗДЕЛ 1

11.794.0

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги²⁾

Уникальный номер	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги				
	Категория потребителей	Виды образовательных программ	Место обучения	Наименование показателя	Наименование показателя	Единица измерения	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	Наименование показателя		
										наименование	Код по ОКЕИ	
8010120.99.0.БА81АЭ9200	Не указано	Не указано	Не указано	очная	7	Процент	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0	10	11	12
							100,0	100,0	100,0			
							Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0			

2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
0120.99.0.Б.А.И.А.Э.9200	Не указано	Не указано	Очная			Число обучающихся	792	32	30	33			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальных услуг, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в%)
 Расчет К1 - оценка выполнения муниципального задания по критерию «Объем муниципальной услуги»

где:
 К1ф - фактическое количество потребителей муниципальных услуг (фактическое количество оказанных муниципальных услуг);
 К1пл - плановое количество потребителей муниципальных услуг (плановое количество оказанных муниципальных услуг).

Интерпретация оценки выполнения муниципального задания по критерию «Количество потребителей муниципальных услуг» («Количество муниципальных услуг») осуществляется в соответствии с таблицей:

Значение К1	Интерпретация оценки
$K1 > 100\%$	Муниципальное задание перевыполнено
$95\% \leq K1 \leq 100\%$	Муниципальное задание выполнено в полном объеме
$90\% \leq K1 < 95\%$	Муниципальное задание в целом выполнено
$K1 < 90\%$	Муниципальное задание не выполнено

Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления

вид	Принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Порядок оказания муниципальной услуги

Общественно-образовательную организацию принимают дети в возрасте от 6,5 лет на основании заявления родителей (законных представителей), но не позже достижения ими возраста 8 лет; количество классов в общественно-образовательную организацию определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов; учебно-образовательная организация вправе открывать группы продолжительного дня по запросам родителей (законных представителей); группы продолжительного дня открываются на основании приказа руководителя общественно-образовательной организации, по заявлению одного из родителей (законных представителей) ребенка; содержание образовательного процесса в общественно-образовательной организации определяется образовательной программой.

1 уровень - начальное общее образование - нормативный срок освоения 4 года (1-4 классы).
 начальное общее образование (1 уровень) обеспечивает воспитание и развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни. Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

адаптация обучающихся программ в общественно-образовательной организации предусматривает:

- начало учебных занятий в 8.30 час;
- обучение только в первую смену по шестидневной учебной неделе при продолжительности уроков для 1-ых классов - 35 минут (1 четверть - для адаптации обучающихся), для 2-11 классов - 45 минут; максимальный объем учебной нагрузки при пятидневной учебной неделе (1 четверть - для адаптации); во втором - четвертом классах - 21 час;
- во втором - четвертом классах - 23 часов;

длительность учебного года на первой ступени обучения не менее 34 учебных недель без учета государственной (итоговой) аттестации, кроме первого класса, где продолжительность учебного года составляет 33 учебные недели; учебная программа разрабатывается и утверждается общественно-образовательной организацией.

учащиеся 2-9 классов аттестуются по всем предметам по окончании каждой четверти. учащиеся могут привлекаться к труду с письменного согласия родителей (законных представителей).

учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению педагогического Совета организации.

учащиеся на ступенях начального общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по решению педагогического Совета организации (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения или продолжают обучение в иных формах.

учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению педагогического Совета организации.

учащиеся на ступенях начального общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по решению педагогического Совета организации (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения или продолжают обучение в иных формах.

...общественно-образовательную программу предьдущего уровня, по решению педагогического Совета организации не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

Правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- 1) Конституция Российской Федерации
- 2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- 3) Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».
- 4) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 5) Федеральный закон от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
- 6) Федеральный закон от 24.07.1998 № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- 7) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения детей и молодежи».
- 8) Приказ Министерства финансов РФ от 22.10.2009 г. № 105н «Об утверждении методических рекомендаций по определению расчетно-нормативных затрат на оказание Федеральными органами исполнительной власти и (или) находящимися в их ведении федеральными государственными бюджетными учреждениями государственных услуг (выполнение работ), а также расчетно-нормативных затрат на содержание имущества федеральных государственных бюджетных учреждений».
- 9) Федеральный закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».
- 10) Приказ Минфина России от 31.08.2018 № 186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения».
- 11) Приказ Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, среднего общего образования».
- 12) Постановление администрации Никольского района Пензенской области от 29.09.2015 г. № 740 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Никольского района Пензенской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».
- 13) Постановление Правительства РФ от 18.11.2013 № 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности».
- 14) Закон Пензенской области от 04.07.2013 № 2413-ЗПО «Об образовании в Пензенской области».
- 15) Закон Пензенской области от 20.12.2021 г. № 3771-ЗПО «Об установлении нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности в Пензенской области на 2022 год».
- 16) Постановление администрации Никольского района Пензенской области от 31.10.2013 г. № 1097 «Об утверждении муниципальных целевых программ Никольского района Пензенской области на 2014-2024 г.».
- 17) Ежегодные постановления Главы администрации Никольского района Пензенской области об утверждении, контингента обучающихся в них на учебный год.
- 18) Решение Собрания представителей Никольского района Пензенской области от 28.08.2014 г. № 347-49/3 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций образования Никольского района Пензенской области» (с изменениями и дополнениями).
- 19) Устав МБОУ СОШ им. П.А. Столыпина с. Столыпино Никольского района Пензенской области.
- 20) Локальные акты.

Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>мещение в сети Интернет (сайт МБОУ СОШ им. П.А. Столыпина с. Столыпино Никольского района Пензенской области)</p>	<p>О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, порядке подачи жалоб и предложений и т.д., перечень услуг дополнительного (бесплатного) образования, информация об итогах четверти, проведенных мероприятиях</p>	<p>по мере изменения данных, но не реже 1 раз в месяц</p>
<p>мещение в печатных средствах массовой информации, на телевидении</p>	<p>Освещение проводимых мероприятий (конференции, выставки, ярмарки и т.д.)</p>	<p>ежемесячно, ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных, но не реже 2 раз в год</p>
<p>мещение в справочниках, буклетах</p>	<p>О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, порядке подачи жалоб и предложений и т.д.</p>	<p>ежегодно, по мере изменения данных</p>
<p>мещение на информационных стендах у входа в учреждение, размещение на стендах</p>	<p>О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, порядке подачи жалоб и предложений и т.д.</p>	<p>ежемесячно, ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных</p>
<p>мещение в газете</p>	<p>О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, порядке подачи жалоб и предложений и т.д., анонсы по проводимым мероприятиям</p>	<p>ежемесячно, ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных, но не реже 1 раз в квартал</p>

РАЗДЕЛ 2

11.794.0

Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования

Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги²⁾

Идентификационный номер	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги					
	Категория потребителей	Виды образовательных программ	Место обучения	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Единица измерения	Код по ОКЕИ	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)		
												Наименование показателя	наименование
11110.99.0.БА96АЮ580	2	Не указано	4	Не указано	5	очная	6	7	8	9	10	11	12
								Уровень усвоения учащимися образовательной программы основного общего образования	Процент	744	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0
								Полнота реализации образовательной программы основного общего образования	Процент	744	100,0	100,0	100,0
								Удовлетворение качеством и доступностью услуги (оценка деятельности родителями (законными представителями))	Процент	744	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0
								Обеспечение реализации дополнительных образовательных программ	Процент Е/Д * 100%	744	100,0	100,0	100,0

Объяснения к расчетным показателям

общая численность педагогов
 количество педагогов с высшим образованием
 количество педагогов с высшей категорией
 количество часов по плану
 количество фактически проведенных часов

формулы (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %):
 Расчет К2 – оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг»

где: К2 – оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг»

где: К2 – оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг»

где: К2 – оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг»

где: К2 – оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг»

где: К2 – оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг»

где: К2 – оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг»

где: К2 – оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг»

где: К2 – оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг»

где: К2 – оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг»

где: К2 – оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг»

где: К2 – оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг»

где: К2 – оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг»

где: К2 – оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг»

где: К2 – оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг»

где: К2 – оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг»

где: К2 – оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг»

где: К2 – оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг»

где: К2 – оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг»

где: К2 – оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг»

где: К2 – оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг»

где: К2 – оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг»

где: К2 – оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг»

где: К2 – оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг»

где: К2 – оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг»

где: К2 – оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг» осуществляется в соответствии с таблицей:

Интерпретация оценки
Муниципальное задание перевыполнено
Муниципальное задание выполнено в полном объеме
Муниципальное задание в целом выполнено
Муниципальное задание не выполнено

устанавливается при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и подлежит требованиям к оказанию государственных услуг (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

Заполняется при установлении показателей характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Индексный номер сводной записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы(цена, тариф)				
	Категория потребителей	Виды образовательных программ	Место обучения	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1 - 2-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)		
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
021110.99.0.БА%АЮ580	Не указано	Не указано	Не указано	Очная	Число обучающихся	792	человек	43	44	40			

Устные (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) Расчет К1 - оценка выполнения муниципального задания по критерию «Объем муниципальной услуги»

К1ф / К1пл * 100%

где:

К1ф - фактическое количество потребителей муниципальных услуг (фактическое количество оказанных муниципальных услуг);

К1пл - плановое количество потребителей муниципальных услуг (плановое количество оказанных муниципальных услуг).

Интерпретация оценки выполнения муниципального задания по критерию «Количество потребителей муниципальных услуг» («Количество муниципальных услуг») осуществляется в соответствии с таблицей:

Значение К1	Интерпретация оценки
К1 > 100 %	Муниципальное задание перевыполнено
95% <= К1 <= 100%	Муниципальное задание выполнено в полном объеме
90% <= К1 < 95%	Муниципальное задание в целом выполнено
К1 < 90%	Муниципальное задание не выполнено

Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления

Ид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
2		3	4	5

Порядок оказания муниципальной услуги

...сильную организацию принимаются дети в возрасте от 6,5 лет на основании заявления родителей (законных представителей), но не позже достижения ими возраста 8 лет. ... классов в общеобразовательную организацию определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, ...

...образовательная организация вправе открывать группы продленного дня по запросам родителей (законных представителей) ребенка. ...

...поддержку образовательного процесса в общеобразовательной организации определяет образовательная программа. ...

2 уровень – основное общее образование – нормативный срок освоения 5 лет (5-9 классы). ...

...основное общее образование (2 уровень) обеспечивает условия воспитания, становления и формирования личности обучающихся, для развития их склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению и является базой для получения среднего ...

...общего образования, начального и среднего профессионального образования. ...

...сализация общеобразовательных программ в общеобразовательной организации предусматривает:

- начало учебных занятий в 8.30 час;
- обучение только в первую смену по шестидневной учебной неделе при продолжительности уроков для 1-ых классов - 35 минут (1 четверть - для адаптации обучающихся), для 2-11 классов - 45 минут;
- максимальный объем учебной нагрузки при пятнадцатидневной учебной неделе (1 четверть - для адаптации):
 - в пятом классе - 32 часов;
 - в шестом классе - 33 часов;
 - в седьмом классе - 35 часа;
 - в восьмом классе - 36 часа;
 - в девятом классе - 36 часа.

...родолжительность учебного года не менее 34 учебных недель без учета государственной (итоговой) аттестации; ...

...родолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Годовой календарный учебный график разрабатывается и утверждается общеобразовательной организацией. ...

...бучающиеся могут привлекаться к труду с письменного согласия родителей (законных представителей) ...

...бучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению педагогического Совета организации. ...

...своение общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной (итоговой) аттестацией выпускников. ...

...бучающиеся на ступени основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по решению педагогического Совета организации и по усмотрению их родителей (законных ...

...редставителей) остаются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения или продолжают обучение в иных формах. ...

...бучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, по решению педагогического Совета организации не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования. ...

1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- 1) Конституция Российской Федерации.
- 2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- 3) Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».
- 4) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 5) Федеральный закон от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
- 6) Федеральный закон от 24.07.1998 № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- 7) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения детей и молодежи».
- 8) Приказ Министерства финансов РФ от 22.10.2009 г. № 105н «Об утверждении методических рекомендаций по определению расчетно-нормативных затрат на содержание государственных учреждений образования».
- 9) Федеральный закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».
- 10) Приказ Минфина России от 31.08.2018 № 186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения».
- 11) Приказ Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, среднего общего образования».
- 12) Постановление администрации Никольского района Пензенской области от 29.09.2015 г. № 740 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Никольского района Пензенской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».
- 13) Постановление Правительства РФ от 18.11.2013 № 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности».
- 14) Закон Пензенской области от 04.07.2013 № 2413-ЗПО «Об образовании в Пензенской области».
- 15) Закон Пензенской области от 20.12.2021 г. № 3771-ЗПО «Об установлении нормативов финансово-образовательного обеспечения деятельности образовательной деятельности на 2022 год».
- 16) Постановление администрации Никольского района Пензенской области от 31.10.2013 г. № 1097 «Об утверждении муниципальных целевых программ Никольского района Пензенской области на 2014-2024 г.».
- 17) Ежегодные постановления Главы администрации Никольского района Пензенской области об утверждении сети муниципальных образовательных организаций, контингента обучающихся в них на учебный год.
- 18) Решение Собрания представителей Никольского района Пензенской области от 28.08.2014 г. № 347-49/3 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций образования Никольского района Пензенской области» (с изменениями и дополнениями).
- 19) Устав МБОУ СОШ им. П.А. Столыпина Никольского района Пензенской области.
- 20) Локальные акты.

2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1) Размещение в сети Интернет (сайт МБОУ СОШ им. П.А. Столыпина с. Столыпина Никольского района Пензенской области.)	О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, порядке подачи жалоб и предложений и т.д., перечень услуг дополнительного (бесплатного) образования, информация об итогах четверти, проведенных мероприятиях	по мере изменения данных, но не реже 1 раз в месяц
Размещение в печатных средствах массовой информации, на телевидении	Освещение проводимых мероприятий (конференции, выставки, ярмарки и т.д.)	ежемесячно, ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных, но не реже 2 раз в год

<p>информационных средствах, бухгалтерских документах, документах, размещенных на информационных стендах у входа в учреждение, размещенных на информационных стендах</p>	<p>О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, порядке подачи жалоб и предложений и т.д. О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, порядке подачи жалоб и предложений и т.д. О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, порядке подачи жалоб и предложений и т.д., анонсы по проводимым мероприятиям</p>	<p>ежегодно, по мере изменения данных ежемесячно, ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных, но не реже 1 раз в квартал</p>
<p>Административные собрания</p>	<p>О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, порядке подачи жалоб и предложений и т.д., анонсы по проводимым мероприятиям</p>	<p>ежегодно, по мере изменения данных</p>

РАЗДЕЛ 3

11.794.0

Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования

Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги¹⁾

Идентификационный номер государственной услуги	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги				
	Категория потребителей	Виды образовательных программ	Место обучения	Наименование показателя	Формы образования и реализации образовательных программ	Наименование показателя	Наименование показателя	Единица измерения	наименование	Код по ОКЕИ	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)
2	Не указано	3	Не указано	4	Не указано	5	6	7	8	9	10	11	12
21120.99.0.ББ11АЮ5800	Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	очная	Наименование показателя	Наименование показателя	Уровень усвоения учащимися образовательной программы среднего общего образования	Процент	744	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0
								Полнота реализации образовательной программы среднего общего образования	Процент	744	100,0	100,0	100,0
								Удовлетворение качеством и доступностью услуги (оценка деятельности родителями (законными представителями))	Процент	744	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0
								Обеспечение реализации дополнительных образовательных программ	Процент Е/Д * 100%	744	100,0	100,0	100,0

1) Пояснения к расчетным показателям

- общая численность педагогов
- количество педагогов с высшим образованием
- количество педагогов с высшей категорией
- количество часов по плану
- количество фактически проведенных часов

2) Исключения (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %):

Расчет К2 – оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг»

смет К2 производится по следующей формуле:

$K2 = \frac{\sum K2i}{N}$

где:

K2i – оценка выполнения муниципального задания по каждому из показателей, указанных в муниципальном задании и характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг;

N – число показателей, указанных в муниципальном задании на оказание конкретной муниципальной услуги.

смет К2i производится по следующей формуле:

$K2i = \frac{K2fi}{K2pli} * 100\%$,

где:

K2fi – фактическое значение показателя, характеризующего качество оказываемых услуг;

K2pli – плановое значение показателя, характеризующего качество оказываемых услуг.

3) Интерпретация оценки выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг» осуществляется в соответствии с таблицей:

Значение К2	Интерпретация оценки
> 100 %	Муниципальное задание перевыполнено
% ≤ K2 ≤ 100%	Муниципальное задание выполнено в полном объеме
% ≤ K2 < 95%	Муниципальное задание в целом выполнено
< 90%	Муниципальное задание не выполнено

1) Формируется при установлении муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

2) Заполняется при установлении показателей характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

...ли, характеризующие объем муниципальной услуги

Индексный номер структурной записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы (цена, тариф)						
	Категория потребителей	Виды образовательных программ	Место обучения	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)				
21120.99.0.ББ11АЮ5800	Не указано	Не указано	Не указано	Очная	Число обучающихся	человек	5	8	7	10	11	12	13	14	15

...тимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)
Расчет К1 - оценка выполнения муниципального задания по критерию «Объем муниципальной услуги»

К1ф / К1пл * 100%,

где:

К1ф - фактическое количество потребителей муниципальных услуг (фактическое количество оказанных муниципальных услуг);

К1пл - плановое количество потребителей муниципальных услуг (плановое количество оказанных муниципальных услуг).

Интерпретация оценки выполнения муниципального задания по критерию «Количество потребителей муниципальных услуг» («Количество муниципальных услуг») осуществляется в соответствии с таблицей:

Значение К1	Интерпретация оценки
К1 > 100 %	Муниципальное задание перевыполнено
95% <= К1 <= 100%	Муниципальное задание выполнено в полном объеме
90% <= К1 < 95%	Муниципальное задание в целом выполнено
К1 < 90%	Муниципальное задание не выполнено

Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления

Ид	Принявший орган	дата	номер	наименование
2		3	4	5

Порядок оказания муниципальной услуги

...бшеобразовательную организацию принимаются дети в возрасте от 6,5 лет на основании заявления родителей (законных представителей), но не позже достижения ими возраста 8 лет.
...личество классов в общеобразовательную организацию определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, ...званных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов;

...делится из в класса в класс осуществляется на основании приказа руководителя общеобразовательной организации по решению Педагогического совета, ...

...ательная организация вправе открывать группы продленного дня по запросам родителей (законных представителей), ...

...и продленного дня открываются на основании приказа руководителя общеобразовательной организации, по заявлению одного из родителей (законных представителей) ребенка.

...держания образовательного процесса в общеобразовательной организации определяется образовательной программой:

- 3 уровень – среднее образование (3 уровень) является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение обучающимися общеобразовательных программ среднего общего образования, развитие познавательных интересов и творческих способностей обучающихся, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциального обучения.
- Среднее общее образование (3 уровень) является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение обучающимися общеобразовательных программ среднего общего образования, развитие познавательных интересов и творческих способностей обучающихся, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциального обучения.
- Среднее общее образование является основой для получения среднего профессионального и высшего профессионального образования.
- Реализация общеобразовательных программ в общеобразовательной организации предусматривает:
 - начало учебных занятий в 8.30 час;
 - обучение только в первую смену по шестидневной учебной неделе при продолжительности уроков для 1-ых классов – 35 минут (1 четверть – для адаптации обучающихся), для 2-11 классов – 45 минут;
 - максимальный объем учебной нагрузки при пятидневной учебной неделе (1 четверть – для адаптации):
 - в десятом классе – 37 часов;
 - в одиннадцатом классе – 37 часов;

Продолжительность учебного года не менее 34 учебных недель без учета государственной (итоговой) аттестации.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Годовой календарный учебный график разрабатывается и утверждается общеобразовательной организацией.

Обучающиеся 2-9 классов аттестуются по всем предметам по окончании каждой четверти. Обучающиеся 10-11 классов аттестуются по всем предметам по окончании полугодия.

Обучающиеся могут привлекаться к труду с письменного согласия родителей (законных представителей).

Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению педагогического Совета организации.

Освоение общеобразовательных программ среднего общего образования в учреждении завершается государственной (итоговой) аттестацией выпускников. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся, освоивших общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, проводится в форме единого государственного экзамена.

Иные формы проведения государственной (итоговой) аттестации могут быть установлены Министерством образования и науки Российской Федерации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, освоивших общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования.

Выпускникам, успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования.

Лицам, не завершившим среднее общее образование, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, общеобразовательной организацией выдаются справки установленного образца.

5.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- 1) Конституция Российской Федерации.
- 2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- 3) Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».
- 4) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 5) Федеральный закон от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
- 6) Федеральный закон от 24.07.1998 № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- 7) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения детей и молодежи».
- 8) Приказ Министерства финансов РФ от 22.10.2009 г. № 105н «Об утверждении методических рекомендаций по определению расчетно-нормативных затрат на оказание Федеральными органами исполнительной власти и (или) находящимися в их ведении федеральными государственными учреждениями государственных услуг (выполнение работ), а также расчетно-нормативных затрат на содержание имущества федеральных государственных бюджетных учреждений».
- 9) Федеральный закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».
- 10) Приказ Минфина России от 31.08.2018 № 186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения».
- 11) Приказ Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам (муниципальных) учреждений».
- 12) Постановление администрации Никольского района Пензенской области от 29.09.2015 г. № 740 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Никольского района Пензенской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».
- 13) Постановление Правительства РФ от 18.11.2013 № 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности».
- 14) Закон Пензенской области от 04.07.2013 № 2413-ЗПО «Об образовании в Пензенской области».
- 15) Закон Пензенской области от 20.12.2021 г. № 3771-ЗПО «Об установлении нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности в Пензенской области на 2022 год».
- 16) Постановление администрации Никольского района Пензенской области от 31.10.2013 г. № 1097 «Об утверждении муниципальных целевых программ Никольского района Пензенской области на 2014-2024 г.».
- 17) Ежегодные постановления Главы администрации Никольского района Пензенской области об утверждении сети муниципальных образовательных организаций, контингента обучающихся в них на учебный год.
- 18) Решение Соборная представителей Никольского района Пензенской области от 28.08.2014 г. № 347-49/3 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций образования Никольского района Пензенской области» (с изменениями и дополнениями).
- 19) Устав МБОУ СОШ им. П.А. Столыпина с. Столыпина, Никольского района Пензенской области.
- 20) Локальные акты.

2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1) Размещение в сети Интернет (сайт Устав МБОУ СОШ им. П.А. Столыпина с. Столыпина Никольского района Пензенской области.)	О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, порядке подачи жалоб и предложений и т.д., перечень услуг дополнительного (бесплатного) образования, информация об итогах четверти, проведенных мероприятиях	по мере изменения данных, но не реже 1 раз в месяц
Размещение в печатных средствах массовой информации, на телевидении	Освещение проводимых мероприятий (конференции, выставки, ярмарки и т.д.)	ежемесячно, ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных, но не реже 2 раз в год
Размещение в справочниках, буклетах	О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, порядке подачи жалоб и предложений и т.д.	ежегодно, по мере изменения данных
Размещение на информационных стендах у входа в учреждение, размещение на	О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, порядке	ежемесячно, ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных

...ис собрания

подачи жалоб и предложений и т.д.

О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, порядке подачи жалоб и предложений и т.д., анонсы по проводимых мероприятиям

ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных, но не реже 1 раз в квартал

Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания	Положения нормативного правового акта, предусматривающего данные основания прекращения муниципального задания
1. Исключение муниципальной услуги (работы) из перечня муниципальных услуг (выполнений работ)	1. Постановление Правительства Пензенской области от 15 декабря 2010г. №822-пП «Положение о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Пензенской области», п. 5.
2. Ликвидация или реорганизация организации	1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.34 2. Постановление Правительства Пензенской области №707-пП от 08.11.2010 «О Порядке создания, изменения типа и ликвидации государственных учреждений Пензенской области» 3. Устав МБОУ СОШ им. П.А. Столыпина с. Столыпино Никольского района Пензенской области
3. Неоднократное зафиксированное нарушение стандарта качества оказания муниципальной услуги	1. Постановление Правительства РФ от 16.03.2011 N 174 "Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности", п. 35-46 2. Акты проверок
4. Лишение организации лицензии и (или) свидетельства о государственной аккредитации	1. Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», ст. 13.
5. Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.	Постановления, приказы, акты со стороны Учредителя, изменения в федеральном, региональном законодательстве и др.

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№/№	Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	Отчет по выполнению муниципального задания	Ежегодно, ежеквартально	Управление образования администрации Никольского района Пензенской области
2	Контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год, по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей и т.п.) Приказ Управления образования администрации Никольского района от 27.08.2021 г. № 83 «Об утверждении плана работы Управления образования Никольского района на 2021-2022 учебный год».	Управление образования администрации Никольского района Пензенской области
3	Контроль в форме камеральной проверки	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление образования администрации Никольского района Пензенской области

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания по форме, утвержденной постановлением Главы Администрации Никольского района Пензенской области от 29.09.2015 № 740 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Никольского района Пензенской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», а также по форме утвержденной постановлением Главы Администрации Никольского района Пензенской области от 17.02.2020 № 100 «Об утверждении Положения о порядке осуществления контроля за выполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) для муниципальных учреждений Никольского района Пензенской области» представляется в Управление образования администрации Никольского района Пензенской области.

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания - ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом текущего финансового года, и до 15 января очередного финансового года

в срок:

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания - ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом текущего финансового года, и до 15 января очередного финансового года

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания - представление промежуточных отчетов (мониторинг) о результатах исполнения муниципального задания (по запросу Управления образования администрации Никольского района Пензенской области).

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ²⁾

В целях осуществления контроля за исполнением муниципального задания Управлением образования администрации Никольского района Пензенской области проводится оценка выполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг юридическим и физическим лицам. Полученные результаты отражаются в отчете итоговой оценки выполнения муниципального задания на оказание услуг по форме согласно приложению 3 к Постановлению Главы Администрации Никольского района Пензенской области от 17.02.2020 № 100 «Об утверждении Положения о порядке осуществления контроля за выполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) для муниципальных учреждений Никольского района Пензенской области»

Контроль за выполнением муниципального задания также осуществляется посредством:

- проведения опросов потребителей, организации посещения мест выполнения муниципального задания, анализа отчетов и др.;
- использования различных источников и способов сбора информации о выполнении муниципального задания: анкеты потребителей, жалобы потребителей, опыт судебно-административной практики.

1) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

2) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функционирование учреждения бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Никольского района Пензенской области, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в %). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

«ОЗНАКОМЛЕН»

Директор МБОУ СОШ им. П.А. Столыпина с. Столыпино Никольского района Пензенской области.

(А.В. Донсков)