Утверждаю

Директор школы А. В. Донсков

Комплексный план мероприятий

по реализации профориентационного минимума

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п\п | **Мероприятия** | **Срокиреализации** | **Исполнители** |
| **1. Нормативно-правовогообеспечениепрофориентационнойдеятельности** | | |
| 1.1 | Разработка и утверждение приказа о реализации профориентационного  минимума | 2 квартал 2023г. | Директор |
| 1.2 | Подготовка локальных актов, закрепляющих ответственных за  профориентационнуюработуизчислаадминистрацииивключениесоответствующихполномочийвих функционал | 2 квартал 2023г. | Заместитель директора |
| 1.3 | Создание в общеобразовательных организациях рабочих групп, отвечающих за реализацию профориентационного минимума (в составвходятпредставителипедагогическогоиуправленческогоперсоналаобразовательной организации, субъектов управления,институциональныхпровайдеров,ученическогоактива,родительской  общественности) | 2 квартал 2023г. | Директор |
| 1.4 | Разработка планов профориентационной работы как части программы  воспитания в общеобразовательных организациях (вт.ч.для детей с ОВЗ) | 3квартал 2023г. | Заместитель директора |
| 1.5 | Заключение соглашений о партнерстве с ключевыми работодателямитерриториальнойсреды;кадровымиагентствами,службамизанятостиипрофориентации;объединениямиволонтеров;государственнымиинегосударственными организациями из сферы культуры, физическойкультурыиспорта;СМИ;общественнымиобъединениями,  некоммерческимиорганизациями | 2023 г. | Директор |
|  | **2.Разработка содержательного наполнения** | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **профориентационной работы с обучающимися, с учетом целей и задач профориентационного минимума** | | |
| 2.1 | Открытиепрофильныхипредпрофессиональныхклассов | 2023-2025гг. | Администрация школы |
| 2.2 | Организацияпрофессиональногообученияобучающихся14-18летв  профессиональныхобразовательныхорганизациях | 2023-2025гг. | Администрация школы |
| 2.3 | Реализация федерального профориентационного проекта«Билет в  будущее» | ежегодно | Коллектив школы |
| 2.4 | Реализация федерального профориентационного проекта «Шоу  профессий»(цикл онлайн-уроков«ПроеКТОриЯ») | ежегодно | Коллектив школы |
| 2.5 | Развитие конкурсного движения обучающихся с проведениеммуниципальныхотборочныхэтаповрегиональныхконкурсов:   * «Фестивальпрофессий»; * «Явыбираю…» * «Профессиямоеймамы». | ежегодно | Коллектив школы |
| 2.6 | Разработкаиреализацияпредпрофессиональныхпрограммэлективныхкурсов, факультативов, курсов внеурочной деятельности,  дополнительныхобщеобразовательных(общеразвивающих)программ | ежегодно | Администрация школы |
| 2.7 | Организациявнекласснойпроектно-исследовательскойдеятельности,  связаннойсрешениемжизненных/производственныхзадач | ежегодно | Коллектив школы |
| 2.8 | Организация профориентационного уроков с использованиемматериаловплатформыпроекта«Билетвбудущее»ионлайн-уроков  «Шоупрофессий» | ежеквартально | Классные руководители |
| 2.9 | Посещение обучающимися организаций профессионального  образованиясцельюучастиявмероприятиях,экскурсияхидр. | ежемесячно | Классные руководители |
| 2.10 | Участие обучающихся 6-11 классов в многоуровневой онлайн-диагностике наплатфор меbvbinfo.ru в рамках проекта «Билет в  будущее» | ежегодно2, 4кварталы | Администрация школы |
| 2.11 | Организация профессиональных проб, включая проект «Билет в  будущее»,в том числе на базе предприятий/партнеров,колледжей | ежегодно  1-4кварталы | Администрация школы |
| 2.12 | Организация профориентационных профильных лагерных смен в  каникулярныйпериод | ежегодно  1-4кварталы | Администрация школы |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.13 | Проведениепрофориентационногоконсультированияобучающихся,  родителей(поитогампрофдиагностикии т.п.) | ежемесячно | Классные руководители |
|  | **3.Методическое сопровождение реализации профориентационного минимума** | | |
| 3.1 | Проведениерегиональныхимуниципальныхстратегическихсессийсадминистративнымикомандамиипедагогамиповопросамреализации  Профориентационного минимума в общеобразовательных организациях | 1-3квартал2023 г. | Администрация школы |
| 3.2 | Организация самодиагностики готовности школы к реализации  Профориентационного минимума | июль-август 2023 г. | Администрация школы |
| 3.3 | Разработка документов/материалов/рабочих программпрофориентационныхсодержательныхблоков,внедренныхвучебные  предметы | ежегодно | Администрация школы |
| 3.4 | Разработка и проведение уроков общеобразовательного цикла,  включающих элемент значимости учебного предмета дляпрофессиональной деятельности | втечениеучебногогода | Администрация школы |
| 3.5 | Разработка и проведение уроков профориентационной направленности  врамкахучебногопредмета«Технология» | В течение учебного года | Администрация школы |
| 3.6 | Организация работыметодическихплощадокпообменупрактикамирегиональных,муниципальныхишкольныхмоделейпрофессиональной  ориентацииобучающихся | ежеквартально | Администрация школы |
| 3.7 | Участиеврегиональных,федеральныхконференциях«Сопровождение  профессионального самоопределения обучающихся в условияхмуниципальнойобразовательнойсреды:опытиперспективыразвития» | ежегодно | Администрация школы |
| 3.8 | Участие врегиональных ,федеральных конкурсах методических  Разработок педагогов | ежегодно | Администрация школы |
| 3.9 | Организация мониторинга эффективности реализации  Профориентационного минимума | ежегодно | Администрация школы |
| 3.10 | Проведение родительских собраний по профориентационной тематике | Сентябрь  Январь | Администрация школы |
| 3.11 | Проведениетематическихконсультационныхонлайн-площадокдля  педагоговиродителей | ежегодно  1-4кварталы | Администрация школы |
|  | **4.Кадровое обеспечение работы по реализации профориентационного минимума** | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4.1 | Прохождениепрограмм повышения квалификации для специалистов,осуществляющихпрофориентационнуюдеятельность,свключениемактуальныхвопросовреализациипрофориентационногоминимума(не  менее36 часов) | 2023 г. | Администрация школы |
| 4.2 | Обучениеадминистративныхкомандипедагоговметодамитехнологиямреализациипрофориентационногоминимума(курсыповышенияквалификации,стратегическиесессии,вебинары/семинары,  дискуссионныеплощадки,круглыестолыидр.) | ежегодно | Администрация школы |
|  | **5.Информационное сопровождение реализации профориентационного минимума** | | |
| 5.3 | Разработк информационных разделов«Профминимум»на сайте школы | 3квартал2023 г. | Администрация школы |
| 5.4 | Освещение мероприятий по реализации профориентационного  минимумав наофициальномсайтахиаккаунтахв социальныхсетях | ежемесячно | Администрация школы |